



**बँक ऑफ बाहरिन अँड कुवेत बी.एस.सी.**  
(Incorporated in Bahrain with Limited Liability)

**بنك البحرين والكويت**

बँकेच्या कामासाठी

|                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |
|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|--|--|--|--|
| खाते क्र.      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |  |  |  |  |
| दि.            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | विभाग         |  |  |  |  |
| नोंद करणारा    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | तपासणी करणारा |  |  |  |  |
| मान्यता देणारा |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (मॅनेजर ऑफिस) |  |  |  |  |

मुंबई : जॉली मेकर चेबर्स , २२५, नरीमन पॉईंट, मुंबई ४०० ०२९.

**१. खाते उघडण्याचा अर्ज**, मेडीनोवा जवळ, खेड्यासोबत, मुंबई, महाराष्ट्र, कोणता खाते प्रकार ह्या त्यावर टिक करा

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>खात्याचा प्रकार</b><br>बचत<br><input type="checkbox"/> मुदत ठेव - साधा<br><input type="checkbox"/> मुदत ठेव - पुनरावर्ती<br><input type="checkbox"/> फ्लेक्सि डिपॉझिट<br><input type="checkbox"/> रिकरिंग डिपॉझिट<br><input type="checkbox"/> अँडहान्डेज प्लान | वर्ष <input type="text"/> महिने <input type="text"/> दिवस <input type="text"/><br>कालावधी | <input type="checkbox"/> ( ) एकट्याने<br><input type="checkbox"/> ( ) संयुक्तपणे<br><input type="checkbox"/> ( ) खातेदारीपैकी कोणाली एक किंवा जीवित<br><input type="checkbox"/> ( ) अगोदरचा किंवा जीवित<br><input type="checkbox"/> ( ) अन्य कोणीही किंवा जीवित<br><input type="checkbox"/> ( ) अन्य कोणीही |
|   |   | स्वयंभूषणीकरण होय <input type="checkbox"/> नाही <input type="checkbox"/><br>मुदतीनंतर पेमेंट : खाते क्रमांक _____<br>व्याज पेमेंट : खाते क्रमांक _____<br>रिकरिंग डिपॉझिट मासिक हप्तता रु. _____<br>आर डी हप्तताकरिता : खाते क्रमांक _____ कालावधी Y Y M M  |
| <b>अ. पूर्ण नांव (पहिला अर्जदार)</b> _____ श्रीमती _____ मेसर्स (आय डी पुराव्याप्रमाणे व इंग्रजीत ब्लॉक अक्षरे लिहवित) _____<br>दिनांक _____ महिना _____ वर्ष _____   |   |   |

**वडिलांचे / पतीचे नांव** \_\_\_\_\_ पिन कोड \_\_\_\_\_

पत्ता (घराचा) \_\_\_\_\_ लॅण्डमार्क \_\_\_\_\_ शहर \_\_\_\_\_

**कार्यालय/ऑफिस** \_\_\_\_\_ पिन कोड \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ लॅण्डमार्क \_\_\_\_\_ शहर \_\_\_\_\_ समाप्त दिनांक \_\_\_\_\_

**पासपोर्ट क्रमांक** \_\_\_\_\_ पासपोर्ट नुतनीकरण दिनांक \_\_\_\_\_ प्राधिकारी \_\_\_\_\_ मोबाईल \_\_\_\_\_  
 दुरध्वनी (एसटीडी कोड सह) \_\_\_\_\_ (घर) \_\_\_\_\_ (ऑफिस) \_\_\_\_\_ राष्ट्रीयत्व \_\_\_\_\_

**ई-मेल** \_\_\_\_\_ फॅक्स नं \_\_\_\_\_

पत्ता ज्यावर पत्रव्यवहार हवा  भारतात  परदेशात \_\_\_\_\_  
 पॅन नं \_\_\_\_\_ किंवा फॉम नं ६०/६९ (अवयस्क खात्याबाबत पालकाची माहिती)

**ब. पूर्ण नांव (दुसरा अर्जदार)** \_\_\_\_\_ श्री \_\_\_\_\_ श्रीमती \_\_\_\_\_ मेसर्स (आय डी पुराव्याप्रमाणे व इंग्रजीत ब्लॉक अक्षरे लिहवित) \_\_\_\_\_  
 दिनांक \_\_\_\_\_ महिना \_\_\_\_\_ वर्ष \_\_\_\_\_

**वडिलांचे / पतीचे नांव** \_\_\_\_\_ पिन कोड \_\_\_\_\_

पत्ता (घराचा) \_\_\_\_\_ लॅण्डमार्क \_\_\_\_\_ शहर \_\_\_\_\_

**कार्यालय/ऑफिस** \_\_\_\_\_ पिन कोड \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ लॅण्डमार्क \_\_\_\_\_ शहर \_\_\_\_\_ समाप्त दिनांक \_\_\_\_\_

**पासपोर्ट क्रमांक** \_\_\_\_\_ पासपोर्ट नुतनीकरण दिनांक \_\_\_\_\_ प्राधिकारी \_\_\_\_\_ मोबाईल \_\_\_\_\_  
 दुरध्वनी (एसटीडी कोड सह) \_\_\_\_\_ (घर) \_\_\_\_\_ (ऑफिस) \_\_\_\_\_ राष्ट्रीयत्व \_\_\_\_\_

**ई-मेल** \_\_\_\_\_ फॅक्स नं \_\_\_\_\_

पत्ता ज्यावर पत्रव्यवहार हवा  भारतात  परदेशात \_\_\_\_\_  
 पॅन नं \_\_\_\_\_ किंवा फॉम नं ६०/६९ (अवयस्क खात्याबाबत पालकाची माहिती)

**क. पूर्ण नांव (तिसरा अर्जदार)** \_\_\_\_\_ श्री \_\_\_\_\_ श्रीमती \_\_\_\_\_ मेसर्स (आय डी पुराव्याप्रमाणे व इंग्रजीत ब्लॉक अक्षरे लिहवित) \_\_\_\_\_  
 दिनांक \_\_\_\_\_ महिना \_\_\_\_\_ वर्ष \_\_\_\_\_

**वडिलांचे / पतीचे नांव** \_\_\_\_\_ पिन कोड \_\_\_\_\_

पत्ता (घराचा) \_\_\_\_\_ लॅण्डमार्क \_\_\_\_\_ शहर \_\_\_\_\_

**कार्यालय/ऑफिस** \_\_\_\_\_ पिन कोड \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ लॅण्डमार्क \_\_\_\_\_ शहर \_\_\_\_\_ समाप्त दिनांक \_\_\_\_\_

**दुरध्वनी (एसटीडी कोड सह)** \_\_\_\_\_ प्राधिकारी \_\_\_\_\_ मोबाईल \_\_\_\_\_  
**पासपोर्ट क्रमांक** \_\_\_\_\_ पासपोर्ट नुतनीकरण दिनांक \_\_\_\_\_ (ऑफिस) \_\_\_\_\_ राष्ट्रीयत्व \_\_\_\_\_

**ई-मेल** \_\_\_\_\_ फॅक्स नं \_\_\_\_\_

पत्ता ज्यावर पत्रव्यवहार हवा  भारतात  परदेशात \_\_\_\_\_  
 पॅन नं \_\_\_\_\_ किंवा फॉम नं ६०/६९ (अवयस्क खात्याबाबत पालकाची माहिती)

## अवयस्क खातेदाराचे बाबत

अवयस्क खातेदाराचे नाव

(पहिले नाव)

(मधले नाव)

(आडनाव)

पालकांचे नाव :

मी असे जाहीर करतो की वरील अवयस्काची जन्मतारीख जो माझा  
ऑर्डरद्वारे नियुक्त केलेला पालक आहे (ऑर्डरची प्रत जोडली आहे).

आहे आणि मी त्याचा / तिचा नैसर्गिक आणि कायदेशीर पालक आहे / कोर्टाने दि.

वरील अवयस्क खातेदार पुढे सज्जान होईपर्यंत मी या खात्यातील सर्व व्यवहार मी सांभाळीन. तो/तीच्या खात्यातून पैसे काढणे / अन्य व्यवहार मी केल्यास त्याबद्दल अज्ञानाने काही दावा केल्यास, त्याबाबत मी बँक ऑफ बाहरीन अँड कुवेत बी.एस.सी हयांना हमीपूर्वक जबाबदार राहोत.

\* जन्मतारखेचा पुरावा जोडला आहे.

पालकांची स्वाक्षरी

## २. खाते सुरु करण्यासाठी प्रारंभिक ठेव व खाते वापरण्याबाबत चे तपशील

रोख पेमेंट  धनादेश क्रमांक  दिनांक  रुपये

कोणत्या बँकेवर काढलेला आहे  शाखा  खाते क्रमांक

कृपया माझे/आमचे सध्याचे खाते क्रमांक हा आहे ह्यातुम पैसे घ्यावेत  (धनादेशाची प्रत बँकेकडे घावी)

ठेव रक्कम रु.

पासबुक किंवा स्टेटमेंट कुरिअर  : डिलीव्हरी  ईमेल आयडी :

मासिक  त्रैमासिक  तुम्हाला पुढील सुविधा हवी आहे  एटीएम कार्ड  नेट बँकिंग  मोबाईल बँकिंग  सदेश अॅलर्ट

## ३. जाहीरनामा

मी/आम्ही असे जाहीर करतो की मी/आम्ही मूळ भारतीय वंशाचे विदेशी नागरीक (एनआरआय) आहोत. मी/आम्ही गनी सादर केलेल्या स्टेटमेंट / जाहीरनामानुसार खाते / खाती उघडलेली आहेत. समजा जर ही स्टेटमेंट / जाहीरनाम्यातील माहिती योग्य नाही असे आढळ्यास तुम्ही आम्हाला आमच्या ठेवीवर व्याज देऊ नयेत घ्याबाबत मी/आम्ही सहमत आहोत. मी/आम्ही असे जाहीर करतो की ठेवीचा मुदत संपल्यानंतर त्याबाबतच्या व्याजाबाबत मी/आम्ही कोणतेही दावे दाखल करणार नाहीत. मी/आम्ही समती देतो की फॉरेन करप्सी (नॉन रेसिडेंट अकाऊंट / नॉन रेसिडेंट (एक्सट्रानॅल) अकाऊंट योजनेच्या नियम व तरतुदीनुसार वागू. मी/आम्ही को भाड्या/आमच्या भारतात कायमच्या वास्तव्यासाठी येण्याची माहिती इथे आल्यावर तुम्हाला देण्याची हमी देत आहोत. मी/आम्ही विनती केल्यावर आमच्या मुदत ठेवीचे प्रॉसेस्युअर किथड्वयलाला संसदी मिळू शकते आणि सध्या प्रचलित असलेल्या रिझर्व बँकेच्या नियमानुसार ठेवीकरील व्याजाचे पेमेंट करावे. मी/आम्ही बँकेला अधिकार देतो की आमच्या ठेवीचे मुदत संपल्यावर त्याच कालावधीकरिता स्वयं नुतनीकरण करावे, अर्थात नुतनीकरण माझ्या / आमच्या कडून ह्यावे क्षा वेगळ्या प्रकारची सूचना मिळाली तर गोष्ट वेगळी. मी/आम्ही असे समजतो की असे नुतनीकरण हे त्याबद्दलच्या रिझर्व बँकेच्या धरपुढीनुसार केले जाईल.

मी/आम्ही असे समजतो की मुदत संपल्यानंतर किंवा नुतनीकरण पेमेंटसाठी मी/आम्ही ठेवीची पावती आपल्याकडे दिल्यानंतर त्यावर मिळणारे व्याज हे त्याकालावधीत असलेल्या नियमानुसार होईल आणि नुतनीकरण केल्याची नोद ठेवीच्या पावतीवर केली जाईल.

पहिल्या अर्जावर स्वाक्षरी

दुसरा अर्जावर स्वाक्षरी

तिसरा अर्जावर स्वाक्षरी

अनुसार एनआरआयचा जाहीरनामा कम हमीपत्र (कलम १०/५) चॅप्टर फॉरेन एक्सचेंज मॅनेजमेंट कायदा १९९९]]

मी असे जाहीर करतो की खालील रोडदुल मध्ये उल्लेख केलेल्या विशिष्ट व्यवहाराबाबत, ज्या बाबत आधी माहिती दिलेली आहे, ज्यात वरील उल्लेख कोणत्याही नियमाचे, ऑर्डरस निर्देश, नियमावली, सूचनाचे उल्लेख असल्या रीतीने तयार केलेले नाहीत.

मी आम्ही समती देतो व हमी देतो की वरील जाहीर खुलास्याप्रमाणे होणाऱ्या व्यवहाराबाबत आम्ही सर्व प्रकारची महिती / कागदपत्रे बँकेला देऊनी/आम्ही असे समजतो कि मी / आम्ही लक्ष अथवा प्रकरणाच्या कोणतीही पूर्तता केली नाही किंवा समाधानाकरक पुर्तता केली नाही तर बँक तसा व्यवहार न करण्याबाबत लेखी कळवू शकते. आणि जर असे मी / आम्ही उल्लेखन करण्याचे खात्री पूर्वक आढळ्यास हे प्रकरण रिझर्व बँकेकडे रिपोर्ट करू शकते.

स्थळ : \_\_\_\_\_ दिनांक : \_\_\_\_\_

विदेशी चलनासाठी अर्ज करणाऱ्याची राशी

मी / आम्ही भारताचे नागरिक आहोत. सध्या प्रचलित असलेला बँक सेवाचे दरपत्रक मला / आम्हाला मिळाले असून मी / आम्ही त्याच्याशी सहमत आहोत.

अ. नाव \_\_\_\_\_

ब. नाव \_\_\_\_\_

क. नाव \_\_\_\_\_

पहिला अर्जावर  
फोटो चिबट्टा  
व  
फोटोवर सही करा.

दुसरा अर्जावर  
फोटो चिबट्टा  
व  
फोटोवर सही करा.

तिसरा अर्जावर  
फोटो चिबट्टा  
व  
फोटोवर सही करा.

अ. सही

ब. सही

क. सही

माझ्या समक्ष सही केली

माझ्या समक्ष सही केली

माझ्या समक्ष सही केली

## ४. परिचय देण्याबाबत तपशील

अ. जर अर्जदार आधीच बँकेचा खातेदार असेल / असतील तर कृपया **खातेक्रमांक लिहा**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

ब. परिचय देणाऱ्याचे नाव आणि पत्ता \_\_\_\_\_

क. परिचय देणाऱ्याचा खाते क्र.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

\* मी असे प्रमाणित करतो की मी श्री / श्रीमती / कुमारी / मेसर्स \_\_\_\_\_

हयांना गेले कांही \_\_\_\_\_ महिने \_\_\_\_\_ वर्ष ओळखतो आणि त्यांना त्यांच्या खाते उघडण्याचा **अर्जात दिलेली त्यांच्या / तिच्या / नोकरी आणि पत्याबाबतची माहिती बरोबर आहे.**

परिचय देणाऱ्याची स्वाक्षरी

## ५. खालील पैकी एखादे दस्तवेज फोटो आयडी व घराबाबतचा पुरावा म्हणून जोडावीत.

व्यक्तीगत

१. पासपोर्ट

२. पॅन कार्ड

३. कायमचे ड्रायव्हिंग लायसन्स

४. मतदार कार्ड

५. सरकारी/संरक्षण विभागाचे आयकार्ड

घराबाबतचा पुरावा (६ महिन्यापेक्षा जुना असू नये)

१. बँकेतील स्टेटमेंट

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

अनिवार्य दस्तवेज - पॅन कार्ड / फॉर्म क्र. ६०, फोटो, घराचा पुरावा, ओळखीचा पुरावा

नामांकन

हवे

नको

नामांकन फॉर्म डीए १

बँकिंग रेग्युलेशन अॅक्ट, १९४९ अन्वये कलम ४५ झेए आणि बँक ठेवीबाबत बँकींग कंपनीज (नामांकन) नियमावली १९८५; नॉमिनेशन \_\_\_\_\_

## खात्याबाबतच्या तपशील

| खात्याच्या प्रकार व खाते क्रमांक | अधिक माहिती असल्यास | पत्ता | खातेबाबतची नावे असल्यास | जर नॉमिनी अवयस्क नंतर असेल तर त्याची / तिची जन्मतारीख |
|----------------------------------|---------------------|-------|-------------------------|---|
|                                  |                     |       |                         |   |

\* खातेबारांची स्वाक्षरी किंवा अंगठा

नाव

स्वाक्षरी\*\*\*

साक्षीदाराचा पत्ता

\* ज्यात खाते हे अवयस्कानाचे नावे असेल, अशावेळी नॉमिनेशन हे कायदेशीलदृष्टीने अवयस्कच्या वतीने कायदेशीरपणे काम करणाऱ्या व्यक्तीनेच स्वाक्षरी करावी.

(इथे कापा)

**स्वीकृती**

आम्ही आमच्या कडे असलेला \_\_\_\_\_ ह्यांच्या खाते क्रमांक \_\_\_\_\_  
 संबंधातील नॉमिनेशन फॉर्म डीए १ मिळाला व आमच्याकडे आहे असे नमुद करतो. संदर्भ क्र. \_\_\_\_\_ नोंदणी केल्याची तारीख \_\_\_\_\_

बँकेतर्फे

स्टॅप / सील

खातेदारबद्दलची माहिती (व्यक्तीगत / एकलबाबतची)  
माहिती

शाखेचे नाव : ..... शाखेचे कोड : .....  
खातेदार आयडी : ..... खाते प्रबंधक : .....  
खातेदाराचे नांव : ..... खात्याचा प्रकार : .....

१. नोकरी / व्यवसाय

व्यवसाय  चार्टर्ड अकाऊंटंट  सल्लागार  डॉक्टर  इजीनीअर  
 गृहीणी  आयटी तज्ञान  वकील  पगारदार  स्वयं रोजगार  
 व्यापारी  विद्यार्थी  अन्य .....

२. शैक्षणिक पात्रता

नॉन-मॅट्रीक  पदवीधर/पदव्युत्तर(सर्वसाधारण)  पदवीधर / पदव्युत्तर (व्यावसायिक)  
 दहावी/बारावी/एसाएससी/एचएससी  अडर प्रॅज्युएट  पीएचडी  अन्य

३. उत्पन्नाचा स्रोत

पगार  व्यवसाय  गुंतवणूक  भेट  व्यावसायिक फी  अन्य

४. मासिक उत्पन्न

डॉलर १,००० पर्यंत  डॉलर १,००१ ते डॉलर ५,०००  डॉलर ५,००१ ते डॉलर १०,०००  डॉलर १०,००१ ते डॉलर २०,०००  डॉलर २०,००० च्या वर

५. जन्म तारीख :  दिवस  महिना  वर्ष

६. वैवाहिक स्थिति :  विवाहित  अविवाहित  विधवा

७. अंदाजे एकूण मालमत्ता

८. अन्य बँकांशी व्यवहार

अमेरिका डॉलर मध्ये / रुपयात

होय  नाही जर होय असल्यास

a. बँकेचे व शाखेचे नांव

b. खात्याचे प्रकार / सोयी सुविधा / कर्जप्रकार

९. कर्ज सुविधा

१०. कुटूंबातील सदस्य (राहण्या बाबतची माहिती)  निवासी  अनिवासी

अ \_\_\_\_\_  
ब \_\_\_\_\_  
क \_\_\_\_\_

११. संकल्पित खात्यातील व्यवहाराबाबत

खाते उपहण्याचा हेतू

दर महिन्याला होणाऱ्या उलाढालीचे मुख्य

दर महिन्याला होणाऱ्या उलाढालीचा आकडा

१२. मासिक रोमटेन्स

१३. भारतात अन्य प्रकारचा व्यवसायिक हेतू

भारतासाठी \_\_\_\_\_

विदेशासाठी \_\_\_\_\_

१४. गुंतवणूक कर्प्याबाबत

एमएफ  सोअर / सिव्युटिटी  टीडीएस  आयपीओ  विमा  अन्य \_\_\_\_\_

खातेदाराची सही

बँकेचे अधिकारी  
ज्यांच्या समक्ष हा अर्ज मिळाला

(इथे काप)

अनिवासी भारतीयातर्फे अधिकार पत्र  
(एखाद्या निवासी भारतीयाला अधिकार देण्याकरिता)

प्रेषक

प्रति

मॅनेजर  
बँक ऑफ बाहरिन आणि कुवेत बी.एस.सी.  
मुंबई / हैद्राबाद

महोदय/महोदया

संदर्भ : तुमच्याकडे असलेले माझा / आमचे अनिवासी खाते (एनआरइ / एनआरओ)  
क्रमांक

मी / आम्ही तुम्हाला अधिकार देतो की तुमच्या बँकेच्या आमच्या खात्यावर काढलेले सर्व चेक्स / ड्राफ्ट हे आमच्या स्वीकारावेत, मात्र हे चेक्स / ड्राफ्ट हे श्री/सौ./कुमारी ज्यांना मी / आम्ही माझ्या / आमच्या खात्याचा कारभार करण्याचे अधिकार देत आहोत. आणि त्यांच्या नमुना सहाय्य खाली जोडल्या आहेत, ज्या मी / आम्ही योग्य असल्याचे कबुल करतो. अशा चेक्समुळे ओव्हरड्राफ्ट होणे किंवा तो वाढणे मात्र अपेक्षित नाही.

वर उल्लेख केलेले श्री/सौ./कुमारी हे माझे / आमचे नातेवाईक आहेत आणि त्यांना माझा / आमचा तीन वरील खात्याचा स्थानिक पातळीवरील कारभार करण्यासाठी अनुमती दिलेली आहे.

ही परवानगी फक्त भारतापुरती मर्यादित आहे. आणि मी / आम्ही लेखी सूचना देईपर्यंत आणि तुम्हाला मिळेपर्यंत वैध राहील.

आपले नम्र,

(पहिला खातेदार नमुना सही)

(दुसरा खातेदार नमुना सही)

(तिसरा खातेदार नमुना सही)

नाव :

नाव :

नाव :

शाखेच्या वापरासाठी

नोंद केल्याची दिनांक .....

मॅनेजर

प्रति,  
बँक ऑफ बाहरिन आणि कुवेत बी.एस.सी.  
मुंबई / हैद्राबाद

आपण माझ्या / आमच्या केलेल्या सुचना फॅक्स / ईमेलद्वारे स्वीकारण्याचे मान्य केल्यामुळे (ई-मेल आयडी )

तुमच्याकडे असलेल्या माझ्या / आमच्या विविध बचत / मुदत ठेव खात्याचे क्रमांक व त्यात होणाऱ्या विविध उलाढाली ( ) आम्ही खालीलबाबींस संदर्भात हमी देत आहोत.

- माझ्या नावावर असलेल्या खात्याबाबत आम्ही फॅक्स / ईमेलद्वारे पाठवलेल्या सुचना आमच्या नावावर असलेल्या अधिकृत फॅक्स हा अधिकृत जबाबदार व्यक्तीने सही केलेला असेल, आणि ई-मेलच्या सही बाबत इलेक्ट्रॉनिकतील कॉमर्ससंदर्भातील कायद्यानुसार केलेली असेल / त्याआपण अधिकृत म्हणुन स्वीकारण्यात.
- आम्ही पाठवलेल्या फॅक्स / ई-मेल सुचना वरील सुचना क्र. १ अनुसार तसतील तर तुम्ही तुमचा निर्णय घेवुन त्या फॅक्स / ईमेलनुसार कार्यवाही करण्यास नकार देवु शकता. त्यासंदर्भात मी / आम्ही तुम्हाला जबाबदार धरणार नाही.
  - जर तुम्हाला फॅक्स / ईमेल संदर्भातील सहीबाबत अधिकृतपणाबद्दल कोणतीही शंका आल्यास, तुम्ही त्याबाबत स्वतंत्रपणे निर्णय घेवु शकता.
  - जर कोणताही फॅक्स / ई-मेल खराब वा स्पष्ट नसल्यास
- आपण कोणताही सहीबाबत किंवा त्याबाबतच्या मुळ स्वरुपाबाबत चौकशी करु शकत नाहीत आणि तशी कोणतीही उघड चुक न आढल्यास तुम्ही त्यासंख्यावर विश्वास ठेवु शकता.
- मी / आम्ही अशी हमी देतो की आम्ही प्रत्येक फॅक्स / ई-मेलची मुळ सही केलेली प्रत पाठवली जाईल.
- मी / आम्ही अशी हमी देतो की, आम्ही पाठवलेल्या फॅक्स / ईमेल मधील सुचनामुळे त्याबाबत कार्यवाही करताना तुम्हाला दवर्य, दावे, नुकसान झाल्यास आणि काही कोर्ट कचेरी करावी लागल्यास किंवा त्यामुळे तुम्हाला काही त्रास वा मनस्ताप झाल्यास त्याची भरपाई करुम देवु.
- हे हमीपत्र हे भारतातील कायद्यानुसार तयार करण्यात आलेली आहे.

आपले नम्र,

(पहिल्या खातेदाराची सही)

(दुसऱ्या खातेदाराची सही)

(तिसऱ्या खातेदाराची सही)

ग्राहकाचा आयडी क्र. : \_\_\_\_\_

पत्ता :

साक्षीदार १.

दुरध्वनी क्र. :

साक्षीदार २.

फॅक्स क्र. :

ई-मेल आयडी:

दिनांक :

## ठेवी खात्याबाबत नियमावली

आपले बँक ऑफ बाहरिन अँड कुवेत बी.एस.सी. च्या परिवारात आपले मनःपूर्वक स्वागत आहे.

आपल्यासारखा आदरणीय ग्राहक मिळणे हा आमचा सन्मान आहे. आमच्या बँकेत खाते उघडताना आवश्यक माहिती व कागदपत्रे देवून आपण जे सहकार्य केलेत त्याबद्दल आभारी आहोत. ही माहिती घेण्यामागचा हेतु हा की तुमच्या हिताचे रक्षण करणे आणि नियंत्रकांच्या वेव्यासी नियमावलीच्या पूर्तता करणे ही सर्व माहिती गोपनीय राहिल अशी आम्ही खात्री देतो.

तुमच्या माहिती करिता ठेवीबाबतचे नियम खाली देत आहोत.

### बचत खाते

- बचत खात्यात रु. १०००/- इतकी किमान रक्कम (मिनिमम बॅलन्स) अपेक्षित आहे. खात्यात किमान रक्कम न ठेवल्यास त्याबाबतचा भुईड धावा लागेल.
- तो किंवा ती खाते उघडू शकतो. तसेच एकापेक्षा अनेक उघडू शकतात आणि खाते उघडण्याच्या माहिती पुस्तिकेत म्हटल्याप्रमाणे खाते कसे वापरावे हे ठरवू शकतात.
- पालक आपल्या मायनॉरच्यावतीने खाते उघडू शकतात आणि नंतर सजान झाल्यावर त्याला खात्यातून पैसे काढता येतात.
- व्यवसाय किंवा व्यापारी संस्था तसेच एकत्र व्यापार व्यावसायिक ह्यांना त्यांच्या स्वरूपामुळे बचत खाते उघडू शकत नाहीत.
- धर्मादाय किंवा शैक्षणिक संस्थाना बचत खाते उघडण्याची मुभा आहे. मात्र ते कोणत्याही व्यापारी कार्य करणारे नसावेत.
- बचत खात्याला ३.५०% प्रति वार्षिक व्याजदराने व्याज मिळेल (रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक सुत्रानुसार) जिथे व्याजाची रक्कम रु. १/- असेल, त्याखात्याला व्याज मिळणार नाही.
- बचत खात्यावरील व्याज हे दर महिन्याला १० तारिखेपासून ते महिना अखेरपर्यंत असलेल्या किमान रक्कमेवर (मिनीमम बॅलन्सवर) काढले जाईल.
- बचत खात्यावरील व्याज हे एप्रिल ते सप्टेंबर आणि ऑक्टोबर ते मार्च असे सहा महिन्यांनी काढले जाईल व खात्यात १ ऑक्टोबर व १ एप्रिल रोजी जमा केले जाईल. बँकेची खाती व अकाऊंटस ३० सप्टेंबर व ३१ मार्च रोजी बंद होत असल्याने व्याज काढण्यासाठी हा कालाखंड सोयीस्करपणे योजला आहे.
- खातेदाराच्या नावे असलेले धनादेश (लाभाशा) हे खात्यात जमा केले जातात. खातेदारांनी त्यांच्या हितासाठी आपले धनादेश बँकेत जमा करण्याआधी क्रॉस करणे जरूरीचे आहे..
- बचत व चालू खात्यांसाठी धनादेश पुस्तिकेची सोय उपलब्ध आहे. खातेदाराने विन्ती केल्यावर किंवा योग्य पध्दतीने नेटबँकींगवर लॉगईन केल्यावर धनादेश पुस्तिका देण्यात येईल.
- धनादेश पुस्तिका (चेक बुक), नेट बँकिंगचा पासवर्ड, एटीएम कार्डस, आणि पीन नम्बर्स हे खातेदारांच्या जोखमी व परिणामांवर कुरिअर / पोस्ट केले जातात. अशा वस्तूच्या पाठवण्याबाबत काहीही झाल्यास त्याची जबाबदारी बँकेवर असणार नाही. अशा गोष्टी पाठवल्यानंतर न मिळाल्यास ठरविक दिवसात म्हणजे पंधरवड्यात खातेदारानी स्वतःची जबाबदारी समजून शाखा प्रबंधकाला गोष्टी न मिळाल्याबाबत कळवावे.
- कोणत्याही कॅलेंडरवर्षातील**, अर्ध-वर्षात, बचत खात्यातील एकुण विथड्रॉवलस - धनादेशाने किंवा अन्य प्रकारे; ५० पेक्षा अधिक वेळा असु नये या मर्यादपेक्षा अधिक वेळा पैसे काढणे गेल्यास, प्रत्येक विथड्रॉवलला बँकेने निश्चीत केलेला सेवाकर लावला जाईल, काही गरजू केसेसेबाबत, बँकेला तशी खात्री पटली तर अतिरिक्त विथड्रॉवल करू दिले जाईल.
- जर की बचत खाते वर्षाच्या मध्येच उघडले तर किती विथड्रॉवल करता येतील (वरील नियम क्र. १२ प्रमाणे) ते सरासरी पध्दतीने ठरवले जाईल.
- ठरवलेल्या मर्यादपेक्षा अधिक डेबिटस झाल्यास, प्रत्येक अतिरिक्त डेबिटकरिता बँकेच्या नियमांप्रमाणे सेवाकर लावला जाईल.
- खाते उघडण्याच्या तारखेपासून अवघ्या ६ महिन्यात बंद केल्यास, बँकेच्या नियमानुसार नौमीतीक फी आकारली जाईल.
- वरील खात्यात रु. ५००००/- पेक्षा अधिक रक्कम रोखीज भरण्यास पॅनकार्ड / फॉर्म क्र.६० सादर करणे बंधनकारक आहे.
- खातेदाराच्या खात्यातून रोख पैसे काढताना प्राप्तीकर खात्याच्या नियमानुसार बँकिंग कॅश टॅन्शॅक्शन टॅक्स (बिसीटीटी) घावा लागतो.
- पुढे काही समस्या उदभवु नये म्हणून खातेदाराने सहा महिन्यातून किमान एकदा खाते वापरावे! जे खाते बराच काळ वापरले न गेल्यास आणि त्याची डॉरमंट / इन ऑपरेटीव अशी वर्गवारी केली जाईल. अशा खात्याबाबत जो बंद लावला जाईल. त्याबाबत खातेदाराला कळवले जाईल. पुन्हा खाते अँकटव्हि करण्यासाठी खातेदाराला बँकेस विन्ती करावी लागेल.
- बँकेतील खात्यातील रक्कमेइतका किंवा त्यापेक्षा अधिक रक्कमेचा धनादेश काढल्यास तो वटवला जाणार नाही. खात्यात पैसे नाहीत या कारणाने रिटर्न झालेल्या प्रत्येक धनादेशामागे, बँक वेळावेळी निश्चीत केलेल्या दराने दंड घेईल. तसेच अशी खाती, खातेदाराला सुचना न देताच, बंद करण्याचा हक्क बँकेला आहे.
- खात्यात पुरेसा निधी असल्याशिवाय खातेदारांनी धनादेश काढू नयेत व वटलेल्या (बाऊन्स) झालेला धनादेश बाबत निगोशीएबल इन्स्ट्रुमेंटस अँक्ट १८८१ अन्वये खटला भरला जावू शकतो. आणि सतत धनादेश रिटर्न येण्याचे प्रमाण आढळल्यास नवीन धनादेश पुस्तिका न देणे किंवा खाते बंद करणे अशा गोष्टी बँक करू शकते..
- धनादेश / विथड्रॉवल लिहीताना ते अशा रितीने लिहावे की त्यामुळे अनधिकृत फेरफार किंवा लिहील्यानंतर अधिक काही लिहीण्यास प्रतिबंध व्हावा. धनादेश व विथड्रॉवलच्या सुचनमध्ये रक्कम ही अक्षरांत व आकड्यात लिहावी, लिखाण हे स्पष्ट व समजेल असे असावे. धनादेश / विथड्रॉवल लिहिताना झालेल्या फेरफार दुरुस्ती, खातेदाराने पुर्ण स्वाक्षरी करून अधिकृत कराव्यात, नाहीतर तसे धनादेश / विथड्रॉवलचे पेमेट केले जाणार नाही.
- त्रयस्थांचे धनादेश (थर्ड पार्टी चेक्स) जरी खातेदाराच्या नांव केली असतील (एन्डॉर्स) तरीही क्लेक्शनसाठी / खात्यात जमा करण्यासाठी स्वीकारले जाणार नाहीत.
- तीन महिने किंवा त्याहून अधिक काळ एखादे खाते काही वळते न केलेल्या चार्जेसमुळे जर को ओवरड्राफ्ट अवस्थेत राहिले, तर ते खाते बंद केले जाईल आणि त्याबाबत कोणतीही पुर्वसुचना देण्यास बँक जबाबदार राहणार नाही.
- जेव्हा एखादे खाते बंद केले जाईल, तेव्हा न वापरलेले धनादेश परत करणे ही खातेदाराची जबाबदारी राहिल. असे धनादेश हरवल्यामुळे जर खातेदाराचे काही नुकसान झाल्यास त्याची जबाबदारी बँकेवर राहणार नाही.
- संयुक्त खात्यामध्ये दौघापैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशाप्रकारे खाते वापरण्यासंबंधी सुचना नोदवही असेल, आणि समजा एखाद्या खातेदाराने धनादेशासंदर्भात स्टॉप पेमेट ची सुचना दिल्यास, बँकेच्या दृष्टीने ती पुरेशी नोटीस समजून त्यानुसार कारवाई करता येईल! पुढील वापरणास परवानगी देण्यापुर्वी सर्व खातेदारांकडून ताजे अधिकारपत्र (इन्ट्रक्शनस) मिळव्यात.
- संयुक्त खात्याबाबत दौघापैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशा प्रकारच्या सुचना असताना एका खातेदाराकडून खाते बंद करण्याची सुचना बँकेला मिळाल्यास ती एक यथायोग्य सुचना आहे असे मानून बँकेने पुढील कार्यवाही करावी. अर्थात यासुचनेच्या विरोधी सुचना कोणत्याही खातेदाराकडून / सरकारी / अधिकृत आल्यास मात्र तसे करू नये.
- संयुक्त खात्याबाबत दौघापैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशा प्रकारच्या सुचना (मॅनडेट) असताना, एखादा संयुक्त खातेदार मृत झाल्यास, उर्वरीत खातेदारानी खाते वापरण्यास बँकेने संमती घावी.
- मी/आम्ही खात्यात कोणत्याही कारणाने ओव्हरड्राफ्ट / कर्ज झाले तर जबाबदार राहू आणि आम्ही बँकेने मागणी करताच ती रक्कम व्याजासाठीही जो व्याज दर प्रचलीत असेल त्यानुसार देण्याचे वचन देत आहोत.

**ठेवी खात्याबाबत नियमावली**

....पुढे चालू  
मुदत ठेवीबाबत

- अन्य बँकेच्या मुदत ठेवीवर मिळालेले व्याज रेमिटन्सद्वारे पाठवाताना बँकेच्या नियमाप्रमाणे आकार घावा लागेल.
- सर्वसाधारणपणे मुदत ठेवीवर कर्ज / ओव्हरड्राफ्ट दिला जातो. अशा कर्जावर रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुत्रानुसार, बँकेनी वेळावेळी जाहीर केलेल्या व्याजदर आकारला जातो.
- ठेवीच्या रक्कमेवर बँकेचा सर्वप्रथम हक्क असतो. आणि त्यामुळे ही रक्कमेबाबत ठेवीदाराच्या बँकेवर असलेल्या कोणत्याही प्रकारच्या कर्जाशी देण्याशी वळते (अँडजेस्ट) करण्याचा अधिकार बँकेला आहे.
- जर ठेवीमुदतीच्या कालावधीपासून नुतनीकरण केल्यास मुदत संपलेल्या (ओव्हरड्यु) ठेवीवर व्याज दिले जाईल.
- मुदतपुर्वी / अंशतः काढणे या दोन्ही बाबतीत कायद्याच्या तरतुदी लागू असतील आणि पुढील देय व्याजातुन एटीडीएस कापून उर्वरित रक्कम दिली जाईल.
- ठेवीवरील व्याज रक्कमेवर कर कापला जावू नये म्हणून ठेवीदारांनी फॉर्म क्र. १५ एच / १५ जी हे शक्यतो आर्थिक वर्षाच्या सुरवातीला बँकेला घावेत.
- बँकेच्या सद्यकालीन घोरणानुसार ज्येष्ठ नागरिकांना अतिरिक्त व्याज दिले जाईल. अतिरिक्त व्याज मिळणाऱ्या ठेवी बँकेकडे व्यावसायिक हेतुकरिता कर्ज काढण्यासाठी तारण म्हणून ठेवता येणार नाही..
- ठेवीदाराच्या विनंतीनुसार बँक एखाद्या ठेवीवर देय व्याजासाठी मुदतपूर्व काढण्यास (प्रीमॅच्युअर विथड्रॉवल) परवानगी देईल. व्याज देताना जितक्या कालावधीसाठी ठेवा बँकेकडे असेल त्या कालावधीत जी व्याजदर असेल. किंवा ठरवेल्या व्याजदराने दोघापैकी जो कमी असेल त्या दराने व्याज देण्यात येईल. बँकेकडे ३० दिवसापेक्षा कमी कालावधीसाठी राहिलेल्या ठेवीवर व्याज दिले जाणार नाही.
- मुदतपूर्व ठेव काढल्यास (प्रीमॅच्युअर विथड्रॉवलला) भुर्दंड व्याजदार घावा लागेल.
- संयुक्त खात्यामध्ये दोघांपैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशा बाबतीत बँक मुदतपुर्वी नंतर पेमेंट करतांना मुख्य ठेव अँडव्हाईस पावती घेवून येणाऱ्यास पेमेंट देईल तसा मुळ ठेवी बाबतचा पावती (अट्रेंज) नसल्यास दोघांपैकी एकाने दावा करणे किंवा तशी विनंती केल्यास बँकेतर्फे तिचा स्वीकार करण्यात येईल.
- संयुक्त खाते असल्यास जिथे दोघांपैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशा सुचना असल्यास ठेवीचे मुदतीपूर्व काढणे / डुप्लिकेट पावती देणे / कर्ज मंजूर करणे याकरिता सर्व ठेवीदाराकडून लेखी विनंती मिळणे जरूरीच आहे.
- ठेवीदाराच्या / ठेवीदारांचा मृत्यु झाल्यास, मुदतपूर्व पध्दतीने नॉमिनेशन / कायदेशीर वारस असल्याला ठेवीची रक्कम काढता येईल मात्र त्यासाठी त्यांनी योग्य ती कायदेशीर कागदपत्रे सादर करावीत. अशा मुदतीपूर्व ठेव काढण्यावर कोणताही भुर्दंड आकारला जाणार नाही.
- मुदत कालावधी आधी समजा एखाद्या संयुक्त ठेवीदाराचा मृत्यु ओढवल्यास, उर्वरित विनंतीप्रमाणे पुढील गोष्टी बँक करू शकते: (अ) ठेवीचे खाते दुसऱ्या एखाद्या बँकेत हस्तांतरित करणे किंवा (ब) ज्या अटीवर रिफंडद्वारे पेमेंट करावे असे बँकेला वाटते किंवा (क) मुदतीआधी ठेवीचे पेमेंट करावे किंवा (ड) उर्वरीतांना ठेवीच्या पावती आधारे - ठेवीच्या मुदतीआधी ठेवीची रक्कम परत करणे. त्याआधी सर्व उर्वरीतांनी ठेवीवर केलेल्या स्वाक्षऱ्यांमुळे बँकेच्यादृष्टीने योग्यतः हेने व्हॅलीड डिस्चार्ज असणे.
- खातेदार आपल्या पुनरावर्ती ठेव खात्यात निश्चीत केलेली रक्कम दर महिन्याच्या कामकाजाच्या शेवटच्या दिवशी भरली पाहिजे. निश्चित मुदतीचा कालावधी संपल्यावर करारानुसार बँक ठेवीदाराला ठेवीची रक्कम परत करेल
- ठरलेल्या वेळापत्रकाने जर खातेदाराने हफता भरला नाही तर प्रचलीत नियमानुसार बँक त्याच्याकडून दंड वसूल करेल.

सर्व साधारणनियम

- जिथे जिथे द बँक असा शब्द आहे, याचा अर्थ बँक म्हणजे बँक ऑफ बाहरिन आणि कुवेत बी.एस.सी - भारतीय कारभार.
- तुमच्या पत्त्यामध्ये कोणताही बदल झाल्यास तशी लेखी माहिती पत्त्याबद्दलच्या पुराव्यासह बँकेला कळवली पाहिजे.
- एकाद्या खात्याचा / व्यवहार असमाधानकारक आहे, असे जर बँकेचे मत पडले, तर बँक ते खाते बंद करू शकते आणि दंड आकारू शकते.
- कोणत्याही नियम व अटीचे उल्लंघन करण्याच्याचे खाते बंद केले जावू शकते आणि त्याबद्दल सेवाशुल्क घेतले जाईल.
- या नियम व अटीमध्ये फेरफार करण्याचा वा नवीन अटी नियम तयार करण्याचा अधिकार बँक स्वतःकडे राखून ठेवत आहे.
- इंटरनेट बँकींग व एटीएम कार्ड करिता स्वतंत्र नियमावली उपलब्ध आहे.
- खातेदारांनी उघडलेल्या सर्व खात्याबाबत नॉमिनेशन सुविधा उपलब्ध आहे. एकल व्यवसाय करणाऱ्यासाठी सुध्दा नॉमिनेशन सुविधा उपलब्ध आहे. नॉमिनेशन हे एकाच व्यक्तीचा नावे असावे. खातेदाराला आधी केलेले नॉमिनेशन कोणत्याही क्षणी रद्द करता येते किंवा बदलता येते. नॉमिनेशन करताना, रद्द वा बदल करताना त्रयस्थ साक्षीदाराच्या स्वाक्षरीची जरूरी असते. खातेदाराच्या संमतीने नॉमिनेशनमध्ये फेरफार करता येतात. अवयस्काच्या नावे सुध्दा नॉमिनेशन करता येते. एक महत्वाचा बाब अशी की मुदत ठेवीबाबत प्रत्येक ठेवीकरीता स्वतंत्र नॉमिनेशन करता येते. एका ठेवीसाठी नॉमिनेशन असलेल्या व्यक्तीला आपोआपपणे अन्य ठेवीबाबत नॉमिनी / बेनिफिशअरी बनता येत नाही.

अर्जदाराची सही

पहिला अर्जदार

दुसरा अर्जदार

तिसरा अर्जदार

ठिकाण

दिनांक



## ठेवी खात्याबाबत नियमावली

आपले बँक ऑफ बाहरिन अँड कुवेत बी.एस.सी. च्या परिवारात आपले मनःपूर्वक स्वागत आहे.

आपल्यासारखा आदरणीय ग्राहक मिळणे हा आमचा सन्मान आहे. आमच्या बँकेत खाते उघडताना आवश्यक माहिती व कागदपत्रे देवून आपण जे सहकार्य केलेत त्याबद्दल आभारी आहोत. ही माहिती घेण्यामागचा हेतु हा की तुमच्या हिताचे रक्षण करणे आणि नियंत्रकांच्या वेवायसी नियमावलीच्या पूर्तता करणे ही सर्व माहिती गोपनीय राहिल अशी आम्ही खात्री देतो.

तुमच्या माहिती करिता ठेवीबाबतचे नियम खाली देत आहोत.

### बचत खाते

१. बचत खात्यात रु. १०००/- इतकी किमान रक्कम (मिनिमम बॅलन्स) अपेक्षित आहे. खात्यात किमान रक्कम न ठेवल्यास त्याबाबतचा भुईड धावा लागेल.
२. तो किंवा ती खाते उघडू शकतो. तसेच एकापेक्षा अनेक उघडू शकतात आणि खाते उघडण्याच्या माहिती पुस्तिकेत म्हटल्याप्रमाणे खाते कसे वापरावे हे ठरवू शकतात.
३. पालक आपल्या मायनॉरच्यावतीने खाते उघडू शकतात आणि नंतर सज्जान झाल्यावर त्याला खात्यातून पैसे काढता येतात.
४. व्यवसाय किंवा व्यापारी संस्था तसेच एकत्र व्यापार व्यावसायिक ह्यांना त्यांच्या स्वरूपामुळे बचत खाते उघडू शकत नाहीत.
५. धर्मादाय किंवा शैक्षणिक संस्थाना बचत खाते उघडण्याची मुभा आहे. मात्र ते कोणत्याही व्यापारी कार्य करणारे नसावेत.
६. बचत खात्याला ३.५०% प्रति वार्षिक व्याजदराने व्याज मिळेल (रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक सुत्रानुसार) जिथे व्याजाची रक्कम रु. १/- असेल, त्याखात्याला व्याज मिळणार नाही.
७. बचत खात्यावरील व्याज हे दर महिन्याला १० तारिखेपासून ते महिना अखेरपर्यंत असलेल्या किमान रक्कमेवर (मिनीमम बॅलन्सवर) काढले जाईल.
८. बचत खात्यावरील व्याज हे एप्रिल ते सप्टेंबर आणि ऑक्टोबर ते मार्च असे सहा महिन्यांनी काढले जाईल व खात्यात १ ऑक्टोबर व १ एप्रिल रोजी जमा केले जाईल. बँकेची खाती व अकाऊंटस ३० सप्टेंबर व ३१ मार्च रोजी बंद होत असल्याने व्याज काढण्यासाठी हा कालाखंड सोयीस्करपणे योजला आहे.
९. खातेदाराच्या नावे असलेले धनादेश (लाभाशा) हे खात्यात जमा केले जातात. खातेदारांनी त्यांच्या हितासाठी आपले धनादेश बँकेत जमा करण्याआधी क्रॉस करणे जरूरीचे आहे..
१०. बचत व चालू खात्यांसाठी धनादेश पुस्तिकेची सोय उपलब्ध आहे. खातेदाराने विनंती केल्यावर किंवा योग्य पध्दतीने नेटबँकींगवर लॉगईन केल्यावर धनादेश पुस्तिका देण्यात येईल.
११. धनादेश पुस्तिका (चेक बुक), नेट बँकिंगचा पासवर्ड, एटीएम कार्डस, आणि पीन नम्बर्स हे खातेदारांच्या जोखमी व परिणामांवर कुरिअर / पोस्ट केले जातात. अशा वस्तूच्या पाठवण्याबाबत काहीही झाल्यास त्याची जबाबदारी बँकेवर असणार नाही. अशा गोष्टी पाठवल्यानंतर न मिळाल्यास ठरविक दिवसात म्हणजे पंधरवड्यात खातेदारानी स्वतःची जबाबदारी समजून शाखा प्रबंधकाला गोष्टी न मिळाल्याबाबत कळवावे.
१२. **कोणत्याही कॅलेंडरवर्षातील**, अर्ध-वर्षात, बचत खात्यातील एकुण विथड्रॉवलस - धनादेशाने किंवा अन्य प्रकारे; ५० पेक्षा अधिक वेळा असु नये या मर्यादपेक्षा अधिक वेळा पैसे काढणे गेल्यास, प्रत्येक विथड्रॉवलला बँकेने निश्चीत केलेला सेवाकर लावला जाईल, काही गरजू केसेसेबाबत, बँकेला तशी खात्री पटली तर अतिरिक्त विथड्रॉवल करू दिले जाईल.
१३. जर की बचत खाते वर्षाच्या मध्येच उघडले तर किती विथड्रॉवल करता येतील (वरील नियम क्र. १२ प्रमाणे) ते सरासरी पध्दतीने ठरवले जाईल.
१४. ठरवलेल्या मर्यादपेक्षा अधिक डेबिटस झाल्यास, प्रत्येक अतिरिक्त डेबिटकरिता बँकेच्या नियमांप्रमाणे सेवाकर लावला जाईल.
१५. खाते उघडण्याच्या तारखेपासून अवघ्या ६ महिन्यात बंद केल्यास, बँकेच्या नियमानुसार नौमीतीक फी आकारली जाईल.
१६. वरील खात्यात रु. ५००००/- पेक्षा अधिक रक्कम रोखीज भरण्यास पॅनकार्ड / फॉर्म क्र.६० सादर करणे बंधनकारक आहे.
१७. खातेदाराच्या खात्यातून रोख पैसे काढताना प्राप्तीकर खात्याच्या नियमानुसार बँकिंग कॅश टॅन्शॅक्शन टॅक्स (बिसीटीटी) घावा लागतो.
१८. पुढे काही समस्या उदभवु नये म्हणून खातेदाराने सहा महिन्यातून किमान एकदा खाते वापरावे! जे खाते बराच काळ वापरले न गेल्यास आणि त्याची डॉरमंट / इन ऑपरेटीव अशी वर्गवारी केली जाईल. अशा खात्याबाबत जो दंड लावला जाईल. त्याबाबत खातेदाराला कळवले जाईल. पुन्हा खाते अँकटव्हि करण्यासाठी खातेदाराला बँकेस विनंती करावी लागेल.
१९. बँकेतील खात्यातील रक्कमेइतका किंवा त्यापेक्षा अधिक रक्कमेचा धनादेश काढल्यास तो वटवला जाणार नाही. खात्यात पैसे नाहीत या कारणाने रिटर्न झालेल्या प्रत्येक धनादेशामागे, बँक वेळावेळी निश्चीत केलेल्या दराने दंड घेईल. तसेच अशी खाती, खातेदाराला सुचना न देताच, बंद करण्याचा हक्क बँकेला आहे.
२०. खात्यात पुरेसा निधी असल्याशिवाय खातेदारांनी धनादेश काढू नयेत व वटलेल्या (बाऊन्स) झालेला धनादेश बाबत निगोशीएबल इन्स्ट्रुमेंटस अँक्ट १८८१ अन्वये खटला भरला जावू शकतो. आणि सतत धनादेश रिटर्न येण्याचे प्रमाण आढळल्यास नवीन धनादेश पुस्तिका न देणे किंवा खाते बंद करणे अशा गोष्टी बँक करू शकते..
२१. धनादेश / विथड्रॉवल लिहीतीना ते अशा रितीने लिहावे की त्यामुळे अनधिकृत फेरफार किंवा लिहील्यानंतर अधिक काही लिहीण्यास प्रतिबंध व्हावा. धनादेश व विथड्रॉवलच्या सुचनमध्ये रक्कम ही अक्षरांत व आकड्यात लिहावी, लिखाण हे स्पष्ट व समजेल असे असावे. धनादेश / विथड्रॉवल लिहिताना झालेल्या फेरफार दुरुस्ती, खातेदाराने पुर्ण स्वाक्षरी करून अधिकृत कराव्यात, नाहीतर तसे धनादेश / विथड्रॉवलचे पेमेट केले जाणार नाही.
२२. त्रयस्थांचे धनादेश (थर्ड पार्टी चेक्स) जरी खातेदाराच्या नांव केली असतील (एन्डॉर्स) तरीही क्लेक्शनसाठी / खात्यात जमा करण्यासाठी स्वीकारले जाणार नाहीत.
२३. तीन महिने किंवा त्याहून अधिक काळ एखादे खाते काही वळते न केलेल्या चार्जेसमुळे जर को अवरडापट अवस्थेत राहिले, तर ते खाते बंद केले जाईल आणि त्याबाबत कोणतीही पुर्वसुचना देण्यास बँक जबाबदार राहणार नाही.
२४. जेव्हा एखादे खाते बंद केले जाईल, तेव्हा न वापरलेले धनादेश परत करणे ही खातेदाराची जबाबदारी राहिल. असे धनादेश हरवल्यामुळे जर खातेदाराचे काही नुकसान झाल्यास त्याची जबाबदारी बँकेवर राहणार नाही.
२५. संयुक्त खात्यामध्ये दौघापैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशाप्रकारे खाते वापरण्यासंबंधी सुचना नोदवही असेल, आणि समजा एखाद्या खातेदाराने धनादेशासंदर्भात स्टॉप पेमेट ची सुचना दिल्यास, बँकेच्या दृष्टीने ती पुरेशी नोटीस समजून त्यानुसार कारवाई करता येईल. पुढील वापरणास परवानगी देण्यापुर्वी सर्व खातेदारांकडून ताजे अधिकारपत्र (इन्ट्रक्शनस) मिळव्यात.
२६. संयुक्त खात्याबाबत दौघापैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशा प्रकारच्या सुचना असताना एका खातेदाराकडून खाते बंद करण्याची सुचना बँकेला मिळाल्यास ती एक यथायोग्य सुचना आहे असे मानून बँकेने पुढील कार्यवाही करावी. अर्थात यासुचनेच्या विरोधी सुचना कोणत्याही खातेदाराकडून / सरकारी / अधिकृत आल्यास मात्र तसे करू नये.
२७. संयुक्त खात्याबाबत दौघापैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशा प्रकारच्या सुचना (मॅनडेट) असताना, एखादा संयुक्त खातेदार मृत झाल्यास, उर्वरीत खातेदारानी खाते वापरण्यास बँकेने संमती घावी.
२८. मी/आम्ही खात्यात कोणत्याही कारणाने ओव्हरड्रापट / कर्ज झाले तर जबाबदार राहू आणि आम्ही बँकेने मागणी करताच ती रक्कम व्याजासाठी जो व्याज दर प्रचलीत असेल त्यानुसार देण्याचे वचन देत आहोत.

### ठेवी खात्याबाबत नियमावली

#### ....पुढे चालू मुदत ठेवीबाबत

- अन्य बँकेच्या मुदत ठेवीवर मिळालेले व्याज रेमिटन्सद्वारे पाठवाताना बँकेच्या नियमाप्रमाणे आकार घावा लागेल.
- सर्वसाधारणपणे मुदत ठेवीवर कर्ज / ओव्हरड्राफ्ट दिला जातो. अशा कर्जावर रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुत्रानुसार, बँकेनी वेळावेळी जाहीर केलेल्या व्याजदर आकारला जातो.
- ठेवीच्या रक्कमेवर बँकेचा सर्वप्रथम हक्क असतो. आणि त्यामुळेच ही रक्कमेबाबत ठेवीदाराच्या बँकेवर असलेल्या कोणत्याही प्रकारच्या कर्जाशी देण्याशी वळते (अँडजेस्ट) करण्याचा अधिकार बँकेला आहे.
- जर ठेवीमुदतीच्या कालावधीपासून नुतनीकरण केल्यास मुदत संपलेल्या (ओव्हरड्यु) ठेवीवर व्याज दिले जाईल.
- मुदतपुर्वी / अंशतः काढणे या दोन्ही बाबतीत कायद्याच्या तरतुदी लागू असतील आणि पुढील देय व्याजातुन एटीडीएस कापून उर्वरित रक्कम दिली जाईल.
- ठेवीवरील व्याज रक्कमेवर कर कापला जावू नये म्हणून ठेवीदारांनी फॉर्म क्र. १५ एच / १५ जी हे शक्यतो आर्थिक वर्षाच्या सुरवातीला बँकेला घावेत.
- बँकेच्या सद्यकालीन घोरणानुसार ज्येष्ठ नागरिकांना अतिरिक्त व्याज दिले जाईल. अतिरिक्त व्याज मिळणाऱ्या ठेवी बँकेकडे व्यावसायिक हेतुकरिता कर्ज काढण्यासाठी तारण म्हणून ठेवता येणार नाही..
- ठेवीदाराच्या विनंतीनुसार बँक एखाद्या ठेवीवर देय व्याजासाठी मुदतपूर्व काढण्यास (प्रीमॅच्युअर विथड्रॉवल) परवानगी देईल. व्याज देताना जितक्या कालावधीसाठी ठेवा बँकेकडे असेल त्या कालावधीत जी व्याजदर असेल. किंवा ठरवेल्या व्याजदराने दोघापैकी जो कमी असेल त्या दराने व्याज देण्यात येईल. बँकेकडे ३० दिवसापेक्षा कमी कालावधीसाठी राहिलेल्या ठेवीवर व्याज दिले जाणार नाही.
- मुदतपूर्व ठेव काढल्यास (प्रीमॅच्युअर विथड्रॉवलला) भुर्दंड व्याजदार घावा लागेल.
- संयुक्त खात्यामध्ये दोघांपैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशा बाबतीत बँक मुदतपुर्वी नंतर पेमेंट करताना मुख्य ठेव अँडव्हाईस पावती घेवून येणाऱ्यास पेमेंट देईल तसा मुळ ठेवी बाबतचा पावती (अड्व्ज) नसल्यास दोघांपैकी एकाने दावा करणे किंवा तशी विनंती केल्यास बँकेतर्फे तिचा स्वीकार करण्यात येईल.
- संयुक्त खाते असल्यास जिथे दोघांपैकी एक किंवा आमच्यापैकी एक किंवा अशा सुचना असल्यास ठेवीचे मुदतीपूर्व काढणे / डुप्लिकेट पावती देणे / कर्ज मंजूर करणे याकरिता सर्व ठेवीदाराकडून लेखी विनंती मिळणे जरूरीच आहे.
- ठेवीदाराच्या / ठेवीदारांचा मृत्यु झाल्यास, मुदतपूर्व पध्दतीने नॉमिनेशन / कायदेशीर वारस असल्याला ठेवीची रक्कम काढता येईल मात्र त्यासाठी त्यांनी योग्य ती कायदेशीर कागदपत्रे सादर करावीत. अशा मुदतीपूर्व ठेव काढण्यावर कोणताही भुर्दंड आकारला जाणार नाही.
- मुदत कालावधी आधी समजा एखाद्या संयुक्त ठेवीदाराचा मृत्यु ओढवल्यास, उर्वरित विनंतीप्रमाणे पुढील गोष्टी बँक करू शकते: (अ) ठेवीचे खाते दुसऱ्या एखाद्या बँकेत हस्तांतरित करणे किंवा (ब) ज्या अटीवर रिफंडद्वारे पेमेंट करावे असे बँकेला वाटते किंवा (क) मुदतीआधी ठेवीचे पेमेंट करावे किंवा (ड) उर्वरीतांना ठेवीच्या पावती आधारे - ठेवीच्या मुदतीआधी ठेवीची रक्कम परत करणे. त्याआधी सर्व उर्वरीतांनी ठेवीवर केलेल्या स्वाक्षऱ्यांमुळे बँकेच्यादृष्टीने योग्यतः हेने व्हलीड डिस्चार्ज असणे.
- खातेदार आपल्या पुनरावर्ती ठेव खात्यात निश्चीत केलेली रक्कम दर महिन्याच्या कामकाजाच्या शेवटच्या दिवशी भरली पाहिजे. निश्चित मुदतीचा कालावधी संपल्यावर करारानुसार बँक ठेवीदाराला ठेवीची रक्कम परत करेल
- ठरलेल्या वेळापत्रकाने जर खातेदाराने हफता भरला नाही तर प्रचलीत नियमानुसार बँक त्याच्याकडून दंड वसूल करेल.

#### सर्व साधारणनियम

- जिथे जिथे द बँक असा शब्द आहे, याचा अर्थ बँक म्हणजे बँक ऑफ बाहरिन आणि कुवेत बी.एस.सी - भारतीय कारभार.
- तुमच्या पत्त्यामध्ये कोणताही बदल झाल्यास तशी लेखी माहिती पत्त्याबद्दलच्या पुराव्यासह बँकेला कळवली पाहिजे.
- एकाद्या खात्याचा / व्यवहार असमाधानकारक आहे, असे जर बँकेचे मत पडले, तर बँक ते खाते बंद करू शकते आणि दंड आकारू शकते.
- कोणत्याही नियम व अटीचे उल्लंघन करण्याच्याचे खाते बंद केले जावू शकते आणि त्याबद्दल सेवाशुल्क घेतले जाईल.
- या नियम व अटीमध्ये फेरफार करण्याचा वा नवीन अटी नियम तयार करण्याचा अधिकार बँक स्वतःकडे राखून ठेवत आहे.
- इंटरनेट बँकींग व एटीएम कार्ड करिता स्वतंत्र नियमावली उपलब्ध आहे.
- खातेदारांनी उघडलेल्या सर्व खात्याबाबत नॉमिनेशन सुविधा उपलब्ध आहे. एकल व्यवसाय करणाऱ्यासाठी सुध्दा नॉमिनेशन सुविधा उपलब्ध आहे. नॉमिनेशन हे एकाच व्यक्तीचा नाव असावे. खातेदाराला आधी केलेले नॉमिनेशन कोणत्याही क्षणी रद्द करता येते किंवा बदलता येते. नॉमिनेशन करताना, रद्द वा बदल करताना त्रयस्थ साक्षीदाराच्या स्वाक्षरीची जरूरी असते. खातेदाराच्या संमतीने नॉमिनेशनमध्ये फेरफार करता येतात. अवयस्काच्या नावे सुध्दा नॉमिनेशन करता येते. एक महत्वाचा बाब अशी की मुदत ठेवीबाबत प्रत्येक ठेवीकरीता स्वतंत्र नॉमिनेशन करता येते. एका ठेवीसाठी नॉमिनेशन असलेल्या व्यक्तीला आपोआपणे अन्य ठेवीबाबत नॉमिनी / बेनिफिशअरी बनता येत नाही.



**बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग - सेवेबाबतचे नियम**

- मी बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग - सेवेबाबतचे सर्व नियम वाचले असून मला ते मान्य आहेत. बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवे अंतर्गत माझा युझर नेम आणि पासवर्ड वापरून केलेले सर्व व्यवहार (ट्रॅन्झॅक्शन्स) मला मान्य असतील.
- वरील माहितीमध्ये काही बदल झाल्यास ता बद्दल बँकेला कळविण्याची मी हमी देत आहे.

**सर्वसाधारण माहिती:**

- तुमचे शाखेत खाते असेल, त्याठिकाणी तुम्ही बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवेची नोंदणी केली पाहिजे.
- सर्वसाधारणपणे खातेदाराने पासवर्ड मिळाल्याचे सांगताच बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवा सुरु होते.
- तुम्ही आमच्या संकेतस्थळाला वारंवार भेट देवून व्यवहार करावेत किंवा खात्यातील बॅलन्स पहावा. जर तसे करताना तुम्हाला तुमच्या खातात काही बदल / फेरफार, आढळल्यास तुम्ही तांतडीने शाखेकडे ई-मेल किंवा पत्राद्वारे कळवावी.
- संयुक्त खात्याबाबत, सर्वच खातेदारांनी बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवा उपलब्ध करून घेण्यासाठी युझर म्हणून नोंदणी करून घ्यावी खात्यातील व्यवहार करण्याची परवानगी मात्र शाखेत नोंदलेला खाते वापरण्यासंबंधातील सुचनाप्रमाणेच दिली जाईल. ही सेवा एकट्याने किंवा संयुक्तपणे आयदर और सर्व्हायवर षध्दतीच्या खात्यासाठी वापरण्यात येईल.
- रजिस्ट्रेशन फॉर्ममध्ये शाखेकडील सर्वप्रकारच्या खात्याचा उल्लेख केला नसला तरीदेखील बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवा उपलब्ध होईल. अर्थात अर्जदाराला निवडकप्रकारे आपली खाती इंटरनेटवर पाहता येईल.

**सुरक्षितता:**

- ज्या शाखेत खातेदाराचे खाते असेल ती शाखा:
  - युझर आयडी
  - लॉग-इन पासवर्ड
  - ट्रॅन्झॅक्शन्स पासवर्ड
- शाखेने दिलेला लॉगइन पासवर्ड खातेदाराने पहिल्यांदा लॉगऑन करताना आपल्या मर्जीने पासवर्ड बदलावा तस करणे अनिवार्य आहे.
- विविध सेवाबाबत सुरक्षितता आणि अनाधिकृत प्रवेश रोखण्याबाबत बँक उपलब्ध तंत्रज्ञानाचा समर्पक वापर करेल. बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवा ही व्हीइआरआय /एसआयजीएन द्वारा सुरक्षित संकेत स्थळ म्हणून प्रमाणित आहे..
- बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवा तुम्ही कोणत्याही वेळी, कोणत्याही ठिकाणाहून उपलब्ध करू शकता. मात्र सुरक्षेच्या कारणास्तव खातेदारांनी पब्लिक अॅक्सेस असलेल्या कॅम्प्युटरवरून शक्यतो अॅक्सेस करू नये त्याबाबत सावधागिरी बाळगवी.
- एकाद्या पासवर्ड सिस्टीमकडून पुन्हा मिळवण्याची सोय उपलब्ध नाही म्हणून जर खातेदार आपला पासवर्ड विसरल्यास त्यांनी शाखेशी संपर्क साधून पुनःरजिस्ट्रेशन करावे. त्याकरिता संकेत स्थळावरून ई बँकींग रजिस्ट्रेशन फॉर्म डावून-लोड करून घ्यावा.

**बँकेच्या अटी :**

- खातेदाराकडून आलेले सर्व अर्ज / विनंती प्रोसेस करण्यासाठी एकत्र नोंदवण्यात येतील आणि शाखेकडे नोंदवलेल्या वेळेपासून कार्यान्वीत होतील.
- भारतातील सर्वसाधारण बँकिंगबाबत लागू असलेला सर्व नियम व निर्बंध हे संकेतस्थळावरून कार्यान्वित होणाऱ्या व्यवहाराकरितादेखील लागू असतील.
- बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवा ही हक्क म्हणून मानता येणार नाही. बँक आपल्या अधिकारात ही सेवा कोणत्याही क्षणी आपल्या मर्जीने ठरवू शकते.
- अशा सेवेबाबत खातेदार व बँकेमध्ये मतभेद बाद झाल्यास ते भारतातील न्यायालयाच्या कक्षेत येतील आणि त्यांचा भारतातील कायद्यानुसार न्यायानिवाडा होईल.
- बँकेतर्फे देण्यात येणाऱ्या सेवेत किंवा बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवेच्या नियमात बदल करण्याचा अधिकार बँक स्वतःकडे राखून ठेवीत आहे. तसे बदल खातेदाराला संकेत स्थळ नोटीफिकेशन द्वारे कळवण्यात येतील.

**खातेदाराची जबाबदारी :**

- बँकेकडे रजिस्टर्ड केलेल्या युझर नेम व पासवर्ड बाबत खातेदाराने गुणता बाळगणे हे खातेदाराची जबाबदारी व कर्तव्य आहे. जेव्हा अधिकृत लॉग इन आयडी व पासवर्ड वापरून एखादा लॉग इन झाला असेल तर ती अन्य कोणी नाही तर खातेदाराने वापरला आहे असे बँक गृहीत धरते.
- योग्य प्रकाराने व्यवहार केले गेले तर ते नोंदणीकृत खातेदाराने केले असे बँक गृहीत धरेल व त्याबाबत त्याला / तिला जबाबदार धरले जाईल.
- बीबीके इंटरनेट बँकींग बँकादेशीर मार्गाने वापर करण्याचा खातेदाराने स्वतः किंवा इतराना तसे प्रयत्न करायला भाग पाडू नये.

**काय करावे ? काय करू नये :**

- खातेदाराने आपला युझर आयडी व पासवर्ड गुप्त ठेवावा आणि कोणाही सांगू नये. ही अट न पाळल्याने खातेदाराला जे नुकसान होईल त्याकरिता त्याला / तिला जबाबदार धरण्यात येईल आणि त्याबाबत बँकेवर कोणतीही जबाबदारी असणार नाही.
- बीबीके इंडिया इंटरनेट बँकींग सेवेबाबत खातेदाराला आपल्यास हवा असलेला पासवर्ड निवडण्याची मुभा आहे. मात्र असा पासवर्ड निवडताना तुमच्या व्यक्तीगत माहितीसंदर्भात म्हणजेच नांव पत्ता, टेलीफोन नंबर, ड्रायव्हिंग लायसन्स, जन्मतारीख इ. गोष्टी असू नयेत शक्यतो पासवर्ड हा कोठेतरी लिहू न ठेवण्याऐवजी आपण लक्षात ठेवावा.
- लॉगइन केलेलं असताना आपण कॉम्प्युटर सोडून जाणे चांगले नाही. त्यामुळे कदाचित तुमच्या खात्याबद्दलची माहिती इतरांना समजु शकेल..